

Zasady obowiązujące na terenie Ośrodka Kultury w Górze Kalwarii przy ul. Białka 9 w czasie epidemii koronawirusa

§1

Ogólne zasady

1. Osoby przebywające na terenie Ośrodka Kultury w Górze Kalwarii powinny być zdrowe i nie wykazywać oznak zachorowania na COVID – 19.
2. Każda osoba jest obowiązana poddać się badaniu temperatury przez pracownika Ośrodka Kultury. W przypadku wyniku wyższego niż 37,5°C, po 10 minutach zostanie wykonany drugi test. W przypadku utrzymującej się temperatury taka osoba nie będzie wpuszczona na teren Ośrodka.
3. Do Ośrodka Kultury, wszyscy wchodzić we własnych maseczkach ochronnych i zobowiązani są do odkażenia rąk płynem dezynfekującym, znajdującym się przy wejściu.
4. Podczas epidemii nie ma możliwości korzystania z szatni. Osoby wchodzące do Ośrodka Kultury kurtki, płaszcze zabierają ze sobą na salę.
5. Na terenie Ośrodka Kultury przy ul. por. J. Białka 9, maksymalna liczba osób w poszczególnych pomieszczeniach powinna być zgodna z aktualnie obowiązującymi przepisami w zakresie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii. Należy zachowywać zalecaną, bezpieczną odległość 1,5 metra między osobami.
6. W przypadku wystąpienia u osoby niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie zaprowadzić ją do wyznaczonego, odizolowanego pomieszczenia. Należy ustalić obszar, po którym poruszała się dana osoba oraz ustalić osoby, z którymi mogła mieć bezpośredni kontakt.
7. Incydent należy zgłosić do kierownictwa obiektu.
8. Należy zaprzestać wpuszczania osób do Ośrodka Kultury.
9. Osobom z objawami choroby, tj. gorączka, kaszel zakazuje się przychodzenia na zajęcia, a także przebywania w budynku Ośrodka Kultury. Jeśli objawy wystąpią podczas przebywania na terenie Ośrodka Kultury, zostanie niezwłocznie wdrożona procedura postępowania na wypadek wystąpienia choroby zakaźnej COVID-19.
10. Wszelkie aktualne informacje na temat koronawirusa są aktualizowane i dostępne na stronach Głównego Inspektoratu Sanitarnego i na oficjalnej stronie rządowej: www.gis.gov.pl; <https://www.gov.pl/web/koronawirus>

§2

Pracownicy placówki

1. Pracownicy placówki powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, uczestników zajęć i innych pracowników przed zarażeniem.
2. Maseczki winny być używane w kontaktach z uczestnikami oraz osobami z zewnątrz, z zachowaniem obowiązującego dystansu.
3. Podczas wykonywania czynności służbowych dopuszczalne jest zdjęcie maseczki i nie zakrywanie ust i nosa.
4. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), musi być zdejmowany z zachowaniem ostrożności następnie wyrzucony do oznaczonego pojemnika/kosza wyposażonego w worek.
5. Jeśli w/w odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem, należy je spakować do specjalnego worka foliowego i przekazać do utylizacji.
6. Środki ochrony osobistej wielokrotnego użytku, jak np. przyłbice, fartuchy należy dezynfekować zgodnie z zaleceniem producenta, maseczki wielokrotnego użytku należy uprać w temperaturze co najmniej 60 stopni i wyprasować.
7. Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczestnikami oraz instruktorami.
8. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz innych pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
9. Codziennie, a w razie potrzeby częściej zobowiązuje się pracowników obsługi do:
 - 1) utrzymywania ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg, korytarzy),
 - 2) dezynfekcji powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, wyłączniki, dezynfekcji sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy krzeseł, dezynfekcji toalet, dezynfekcji przyrządów znajdujących się w pracowni.
10. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, w szczególności czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów.
11. Do obowiązków personelu obsługi należy także: sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do placówki oraz w salach, pomieszczeniach i bieżące ich uzupełnianie, napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie, wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekowanie.

§3

Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania
2. Procedura może być modyfikowana
3. O wszystkich zmianach w procedurze będą informowani pracownicy i osoby zainteresowane.

